

Załącznik nr **3** do Regulaminu**LISTA WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW I OŚWIADCZEŃ****I. Wymagane załączniki**

Jeżeli w ramach danego typu załącznika (np. sprawozdanie finansowe) konieczne jest przedłożenie więcej niż jednego dokumentu, należy utworzyć jeden plik w wersji elektronicznej np. plik \*pdf (poprzez zeskanowanie wszystkich wymaganych dokumentów do jednego pliku) lub utworzyć plik skompresowany np. zip.

Załączniki do Wniosku mogą mieć postać skanów dokumentów wykonanych z oryginałów. Maksymalny rozmiar pliku stanowiący załącznik do Wniosku w aplikacji WOD2021 to 25 MB.

W przypadku konieczności załączenia innych załączników, nieprzewidzianych w polach w formularzu w aplikacji WOD2021, na końcu formularza z załącznikami w aplikacji WOD2021 zostały umieszczonych dodatkowych piętnaście miejsc na takie załączniki.

Załączniki należy zaimportować we właściwym polu w formularzu w aplikacji WOD2021, które zostały zatytułowane jak to zostało wskazane poniżej. Należy zaimportować jedynie te załączniki, które są wymagane dla wybranego działania/poddziałania. Dla ułatwienia zostały one ponumerowane analogicznie do poniższej numeracji:

1. **Oświadczenie stanowiące potwierdzenie podpisania Wniosku**, zgodnie z załącznikiem nr 15 do Regulaminu;
2. **Dokument<sup>1</sup>, z którego wynika umocowanie** osób składających Oświadczenie w imieniu i na rzecz Podmiotu wnioskującego, o którym mowa w punkcie powyżej. W przypadku, gdy umocowanie wynika z KRS, zaświadczenia o wyborze wójta/burmistrza/prezydenta i ślubowania wójta/burmistrza/prezydenta – nie ma potrzeby potwierdzania za zgodność z oryginałem;
3. **Skoroszyt excel** obejmujący szczegóły Przedsięwzięcia dla Poddziałania, zgodnie z załącznikiem nr 14 do Regulaminu;
4. **Dokument ustanawiający lub potwierdzający powołanie społeczności energetycznej zgodnie z przepisami prawa**
  - a. W przypadku klastra energii:

Porozumienie cywilnoprawne klastra energii zgodne z zapisami Regulaminu, w tym spełniające kryteria szczegółowe dla Poddziałania określone w załączniku nr 2 do Regulaminu;
  - b. W przypadku spółdzielni energetycznej:

zaświadczenie wydane przez KOWR o wpisie do wykazu spółdzielni energetycznych lub – w przypadku wystąpienia o taki wpis – zaświadczenie wydane przez KOWR potwierdzające fakt złożenia przez spółdzielnię energetyczną kompletnego Wniosku o zamieszczenie danych spółdzielni energetycznej w wykazie spółdzielni energetycznych prowadzonym przez Dyrektora Generalnego KOWR, o którym mowa

<sup>1</sup> Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załącznik nr **3** do Regulaminu

w art. 38 f ust. 2. ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii lub o wszczęciu postępowania o wpisie do wykazu spółdzielni energetycznych;

c. W przypadku obywatelskiej społeczności energetycznej OZE:

zaświadczenie wydane przez organ właściwy o wpisie do wykazu obywatelskich społeczności energetycznej OZE lub – w przypadku wystąpienia o taki wpis – zaświadczenie potwierdzające fakt złożenia przez obywatelską społeczność energetyczną OZE kompletnego wniosku o zamieszczenie danych obywatelskiej społeczności energetycznej OZE.

5. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule ubiegania się o pomoc de minimis lub pomoc publiczną zarówno Podmiot wnioskujący, jak i każdy z Partnerów składa wypełniony **formularz opracowany przez UOKiK<sup>2</sup>**, tj.:

a. formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis<sup>3</sup> lub

b. formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie<sup>4</sup>;

6. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia **w formule partnerskiej pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa<sup>5</sup>** do reprezentowania Partnerów w procesie wyboru Przedsięwzięć, w szczególności złożenia Wniosku i podpisania Umowy w imieniu i na rzecz Partnerów. Podmiot wnioskujący musi dołączyć pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa od wszystkich Partnerów;

7. Z wyjątkiem JST lub podmiotów od JST zależnych w rozumieniu art. 24m ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym lub mikro i małych przedsiębiorców (o których mowa w art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.) **kopie sprawozdań finansowych** Podmiotów wnioskujących i Partnerów (w przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule partnerskiej) za ostatnie trzy lata obrotowe poprzedzające rok złożenia Wniosku (w przypadku Podmiotów wnioskujących i Partnerów działających krócej, za okres ostatnich zamkniętych lat obrotowych), a w przypadku okresu działalności, który nie wymagał dotychczas sporządzania sprawozdań finansowych, inne posiadane dokumenty świadczące o kondycji finansowej. W sytuacji uznania konieczności pozyskania konkretnych danych objętych zakresem sprawozdania finansowego, a oceniany podmiot nie załączył takiego sprawozdania (ze względu na krótki okres działalności), jak również nie załączył żadnych innych dokumentów lub ich zakres w ocenie IOI jest niewystarczający, IOI zastrzega sobie możliwość wystąpienia o takie dane – w trybie wskazanym § 8 ust. 5 lub 6 Regulaminu;

**8. Koncepcja rozwoju społeczności energetycznej;**

<sup>2</sup> Formularze dostępna na: [https://uokik.gov.pl/wzory\\_formularzy\\_pomocy\\_de\\_minimis.php](https://uokik.gov.pl/wzory_formularzy_pomocy_de_minimis.php)

<sup>3</sup> Plik dostępny na ww. stronie www: „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - rozporządzenie KE nr 1407/2013 (obowiązuje od dnia 15.11.2014 r.)”.

<sup>4</sup> Plik dostępny na ww. stronie www: „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (obowiązuje od dnia 11.03.2016 r.)”.

<sup>5</sup> W przypadku indywidualnych pełnomocnictw od każdego z Partnerów.

Załącznik nr **3** do Regulaminu

9. **Studium lub studia wykonalności<sup>6</sup>;**
10. **Analiza zgodności z zasadą DNSH;**
11. **W przypadku gdy Przedsięwzięcie nie jest objęte pomocą publiczną – uzasadnienie,**  
o którym mowa w załączniku nr 1 do Regulaminu (kryterium horyzontalne nr 8).<sup>7</sup>

## II. Wymagane oświadczenia

Wszystkie wymagane oświadczenia są dostępne w interaktywnym formularzu w aplikacji WOD2021 w sekcji „Oświadczenia”. Szesnaście poniżej wskazanych oświadczeń (pkt. a) ma charakter obowiązkowy. Siedemnaste oświadczenie (pkt. b) dotyczy tylko JST lub podmiotów od niej zależnych.

### a. Oświadczenia obowiązkowe dla wszystkich Podmiotów wnioskujących i Partnerów:

1. o posiadaniu w aplikacji WOD2021 przez osobę logującą uprawnień do przygotowania i złożenia Wniosku w imieniu Podmiotu wnioskującego;
2. o zapoznaniu się z Regulaminem i akceptacją jego zapisów;
3. o zapoznaniu się z formą i sposobem komunikacji z IOI i świadomości skutków niezachowania ww. sposobów, w tym niedochowania terminów określonych w Regulaminie;
4. o zapoznaniu się ze wzorem Umowy o objęcie Przedsięwzięcia wsparciem z planu rozwojowego i świadomości zobowiązań nałożonych Umową;
5. o niewystąpieniu i braku zamiaru występowania o podwójne finansowanie wydatków rozliczanych w ramach Przedsięwzięcia objętego Wnioskiem złożonym w niniejszym wyborze przedsięwzięć;
6. że Przedsięwzięcie objęte Wnioskiem zapewnia długoterminowe efekty i nie ma charakteru wydatku bieżącego;
7. że sytuacja finansowa Podmiotu Wnioskującego i Partnerów (w przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule partnerskiej) nie zagraża realizacji i utrzymaniu rezultatów Przedsięwzięcia oraz że posiadają wiarygodne źródła współfinansowania Przedsięwzięcia;
8. że:
  - 1) wobec Podmiotu wnioskującego i Partnerów (jeśli dotyczy) nie występują okoliczności wskazane w:

<sup>6</sup> Dopuszcza się dołączanie jednego studium wykonalności dla całego Przedsięwzięcia tj. wszystkich inwestycji w nim ujętych, pod warunkiem ujęcia w tym studium wszystkich danych umożliwiających ocenę wymaganymi kryteriami odrębnych parametrów poszczególnych inwestycji.

np. 7 lat przed dniem złożenia Wniosku, a zakończone w tym okresie – np. 4 lata przed dniem złożenia Wniosku

Wartość wsparcia bez ew. wsparcia wypłacanego w formie ryczałtu.

<sup>7</sup> W przypadku dołączania tego uzasadnienia w odrębnym załączniku. Uzasadnienie można również zamieścić w skrószycie excel, którego wzór stanowi załącznik nr 14 do Regulaminu (karta CZ III HRF, kolumna I).

### Załącznik nr **3** do Regulaminu

- a) art. 2 rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006, które skutkowałyby zakazem udostępnienia funduszy lub zasobów gospodarczych,
  - b) art. 2 i art. 9 rozporządzeń Rady: (UE) nr 269/2014, (UE) nr 208/2014 lub art. 2 decyzji Rady 2014/145/WPZiB, które skutkowałyby zakazem udostępnienia środków finansowych lub zasobów gospodarczych,
  - c) art. 2 i 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, które skutkowałyby zakazem udostępnienia środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych,
  - d) art. 51 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, które skutkowałyby zakazem udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia, w tym udzielenia finansowania i pomocy finansowej lub przyznania jakichkolwiek innych korzyści w ramach krajowego programu;
- 2) wsparcie udzielone Podmiotowi wnioskującemu i Partnerom (jeśli dotyczy) przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii nie zostanie przeznaczone:
- a) na działalność zakazaną na podstawie aktów prawa unijnego przyjętych lub nowelizowanych w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy, tj. rozporządzeń Rady: (UE) 2022/263, (UE) nr 833/2014, (UE) nr 692/2014 lub (WE) nr 765/2006, decyzji Rady: (WPZiB) 2022/266, 2014/512/WPZiB, 2014/145/WPZiB lub 2012/642/WPZiB,
  - b) na zaspokojenie roszczeń, o których mowa w art. 11 rozporządzeń Rady: (UE) nr 833/2014, (UE) nr 269/2014, (UE) nr 208/2014, art. 10 rozporządzenia Rady (UE) 2022/263, art. 6 rozporządzenia Rady (UE) nr 692/2014, art. 8d rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006, art. 7 decyzji Rady 2014/512/WPZiB lub art. 2n decyzji Rady 2012/642/WPZiB;
9. że Podmiot wnioskujący ani żaden z Partnerów (w przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule partnerskiej):
- a) nie jest wykluczony z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, na podst. art. 207 ustawy o finansach publicznych,
  - b) nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji KE uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub wspólnym rynkiem w rozumieniu art. 107 TFUE,
  - c) nie jest karany na mocy przepisów ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zakazem dostępu do środków, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy o finansach publicznych,
  - d) nie jest karany na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - e) nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa;
10. że przedstawione we Wniosku oraz załącznikach informacji są dokładne, prawidłowe oraz zgodne z warunkami określonymi w Regulaminie;

### Załącznik nr **3** do Regulaminu

11. że VAT został ujęty w niniejszym formularzu i załącznikach wyłącznie jako wydatek niekwalifikowalny i nie był uwzględniany w kalkulacji wydatków kwalifikowalnych, w tym wydatków planowanych do rozliczenia w formie kwot ryczałtowych;
12. o autentyczności przedłożonych dokumentów oraz zgodności wszystkich dokumentów składanych wraz z Wnioskiem w postaci skanów z dokumentami oryginalnymi;
13. o świadomości odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń;

#### **b. Oświadczenia obowiązkowe tylko dla JST lub podmiotów od niej zależnych<sup>8</sup>:**

14. o spełnianiu relacji wynikającej z art. 243 ustawy o finansach publicznych oraz o sytuacji finansowej, która nie zagraża realizacji i utrzymaniu rezultatów Przedsięwzięcia oraz że dysponuje wiarygodnymi źródłami współfinansowania Przedsięwzięcia.

---

<sup>8</sup> W rozumieniu art. 24m ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.